 Gobernación de Nariño	GOBERNACION DE NARIÑO	Versión:2	
	PROCEDIMIENTO PUBLICACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN PÁGINA WEB	Página 1 de 2	Fecha: 06/09/2016
		Responsable: Secretario de TIC, innovación y Gobierno Abierto.	

Objetivo: Establecer las actividades necesarias para la actualización de la página web de la entidad

Alcance: El procedimiento inicia con la solicitud de publicación y/o actualización de información en la página web y termina con comunicar a los funcionarios de la Unidad las actualizaciones de la página web.

Responsables: Secretario TIC, Innovación y Gobierno Abierto

Definiciones:

Banners: Pieza gráfica institucional que puede ser incluida en una página web y/o la Intranet con el fin de atraer tráfico hacia dicha página u otra de interés para la entidad.


Enlace (link): Un texto o imagen en un sitio web sobre el que un usuario puede hacer click para tener acceso o conectar con otro documento. Los enlaces pueden conectar varios documentos en dos páginas web.

Página web: Nombre de un documento o información electrónica capaz de contener texto, sonido, vídeo, programas, enlaces, imágenes, entre otros, adaptada a la conocida como World Wide Web, y que puede ser accedida mediante un navegador.

Web master: Persona responsable de mantenimiento o programación de un sitio web.

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES				
No	Actividad	Descripción de la actividad	Documento de trabajo	Responsable
1	Recibir Solicitud	Recibir solicitud de publicación y/o actualización de información en la página web.	Correo electrónico u oficio con solicitud e información	Web Master
2	Revisión de la Información	<p>Revisar información enviada por las dependencias para que sea publicada en la página web, esta actividad tendrá una duración hasta de 3 días.</p> <p>Si la información revisada es la correcta continua con la actividad 3.</p> <p>Si la información NO es correcta se envía correo al área correspondiente para solicitar de nuevo la</p>	Correo electrónico validando la información recibida	Web Master

Proyectó: Profesional encargado del procedimiento	Revisó: Secretario TIC, Innovación y Gobierno Abierto	Aprobó: Secretario TIC, Innovación y Gobierno Abierto
---	---	---

 Gobernación de Nariño	GOBERNACION DE NARIÑO		Versión:2	
	PROCEDIMIENTO PUBLICACIÓN Y/O ACTUALIZACIÓN PÁGINA WEB		Página de 2	2 Fecha: 06/09/2016
			Responsable: Secretario de TIC, innovación y Gobierno Abierto.	

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES				
No	Actividad	Descripción de la actividad	Documento de trabajo	Responsable
		información y finaliza en el procedimiento.		
3	Publicación de la Información	Publicar y/o actualizar la información en la página web.	Generación links que conducen a la Información publicada	Web Master
4	Comunicar al solicitante la publicación de la información	Comunicar a las personas que enviaron la información que ha sido publicada en la Página web.	Correo Electrónico con información de la publicación	Web Master
5	Fin del Procedimiento			

Proyectó: Profesional encargado del procedimiento	Revisó: Secretario TIC, Innovación y Gobierno Abierto	Aprobó: Secretario TIC, Innovación y Gobierno Abierto
---	---	---